



COMUNE DI CORIGLIANO- ROSSANO

Sportello Unico Per le Attività Produttive

BANDO DI GARA

PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE PER LA VENDITA DI FIORI-PIANTE –ART. FUNERARI ANTISTANTE LA ZONA DI ACCESSO AI CIMITERI DEL COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO

IL DIRIGENTE

-Vista la deliberazione del Commissario Prefettizio adottata con i poteri del Consiglio Comunale in data 13-11-2018, n. 39, modificata con deliberazione Commissariale n. 12, del 21-02-2019, con la quale sono state individuate nuove aree pubbliche, per la vendita di fiori, piante, articoli funerari, antistante la zona di accesso ai cimiteri di Corigliano-Rossano, per come di seguito indicate:

- Area Urbana Corigliano: posteggi n. 10 ciascuno di mq. 30;**
- Area Urbana Rossano: posteggi n. 7 ciascuno di mq. 30.**

- Considerato che, la suddetta deliberazione prevede l'emanazione entro 90 giorni dalla sua approvazione, apposito bando di gara per l'assegnazione dei suddetti posteggi agli aventi diritto che ne faranno espressa richiesta.

- Visto il decreto legislativo 31/marzo/1998, n. 114, riguardante la riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15/marzo/1997, n. 59, e successive modificazioni;

- Visto il titolo X°, art. 28, comma 1 lett. a) del suddetto decreto legislativo riguardante il commercio al dettaglio su aree pubbliche;

-Vista la legge regionale 11/giugno/1999, n. 18, pubblicata sul bollettino regionale in data 15/06/99, riguardante la disciplina delle funzioni attribuite alla regione in materia di commercio su aree pubbliche;

-Visto l'art. 70, del d.lgs 26 marzo 2010, n. 59, in attuazione ai principi comunitari contenuti nella direttiva 2006/123/CE, introduce alcune modifiche alla materia del commercio su aree pubbliche intervenendo in particolare sull'art. 28, commi 2, 4 e 13 del d.lgs n. 114/98;

-Visto il decreto Legislativo 18/05/2001, n. 228;

- Visto il D.P.R. 07 settembre 2010, n. 160;

-Al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nella deliberazione del Commissario Prefettizio n. 39/2018 e successiva n. 12/2019.

RENDE NOTO

- Che è indetta una pubblica selezione per l'assegnazione di aree comunali, per la vendita di fiori-piante –articoli funerari con relativo rilascio di autorizzazione commerciale alla vendita nelle seguenti aree:

- Area Urbana Corigliano (antistante l'ingresso cimiteriale) posteggi n. 10, ciascuno di mq. 30;
- Area Urbana Rossano (antistante nuova zona ingresso cimiteriale-lato mare) posteggi n. 7 ciascuno di mq. 30.

- La vendita potrà avvenire sulle aree individuati nelle piante planimetriche allegate alla delibera n. 12/2019 con:

- a) Banco mobile;
- b) Autonegozio;
- c) Locali box (chioschi), la cui realizzazione dovrà essere autorizzata preventivamente dal Comune, secondo la tipologia stabilita negli elaborati progettuali allegati alla deliberazione del Commissariale n. 12/2019.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

-La domanda di partecipazione al bando, redatta in bollo, dovrà essere inviata all'Ufficio SUAP del Comune entro le ore 14,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo Pretorio On.line del Comune di Corigliano - Rossano, mediante sistema informatico regionale portale SuapCalabria.

Gli aspiranti dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda pubblicato sul sito Web del Comune, all'indirizzo: <https://www.comune.corigliano-rossano.cs.it> cliccando sul link SUAP e poi modulistica.

Con le stesse modalità dovrà essere inviato allo SUAP, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'esito favorevole di assegnazione dell'area, mediante il portale regionale SuaCalabria, stesso codice univoco, richiesta di autorizzazione commerciale del tipo " A " (art. 28, del D.lgs n. 114/98 e s.m.).

-Ciascun concorrente potrà presentare una sola domanda e non potrà essere assegnatario di più di un posteggio. Ciò vale anche per i componenti dello stesso nucleo familiare alla data di pubblicazione del presente bando.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

- a) Documento d'identità o titolo equipollente in corso di validità;
 - b) Modello DUAP regionale;
 - d) Scheda attestante i criteri correlati di valutazione previsti dal presente bando;
 - c) Certificato di iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, ovvero autocertificazione, nel caso di società;
 - d) Ricevuta di pagamento della tassa comunale di euro 100,00 per diritti di segreteria SUAP;
 - e) Procura speciale di incarico, in favore di chi invia la pratica al SUAP nel caso di soggetto diverso dal titolare o legale rappresentante.
- Eventuale ulteriore documentazione relativa agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o attestati nella domanda potranno essere richieste all'interessato o acquisite d'ufficio prima del rilascio dell'autorizzazione commerciale.

CRITERI DI PRIORITA' PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE

Nel caso di domande concorrenti, per l'assegnazione delle aree previsti dal presente bando, si applicano i criteri di priorità, fissati dalla conferenza unificata Stato regioni e province autonome (accordi 05-07-2012, 16-07-2015 e 24-03-2016), fino al raggiungimento di un punteggio massimo di 100 per come di seguito indicati:

- Maggiore professionalità acquisita, dal soggetto concorrente, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, anche se svolto non continuativo, comprovata dall'anzianità, valutabile dall'esercizio dell'attività acquisita nell'area in cui sono individuati i posteggi al quale si riferisce la selezione, con riferimento al periodo di frequenza maturato in base alle previsioni di cui al comma 4, art. 33, del regolamento comunale. T.U. commercio e servizi (una settimana prima e una settimana dopo la data della ricorrenza dei defunti)- 10 punti per ogni anno di attività svolta max Punti 40.

- Anzianità dell'esercizio comprovata dalla durata di iscrizione, quale impresa attiva nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio territorialmente competente, con la seguente ripartizione di punteggi: 20 punti, anzianità di iscrizione fino a cinque anni; 25 punti con anzianità di iscrizione tra i cinque e dieci anni; 30 punti max oltre dieci anni.

- Regolarità della posizione dell'impresa ai fini previdenziali, contributivi e fiscali prodotta attraverso apposita documentazione anche in regime di autocertificazione: Punti 10.

-Impegno da parte dell'operatore a fornire ulteriori servizi come, la consegna a domicilio, presso il luogo dell'avvenuta sepoltura del defunto anche in relazione dell'età della clientela ovvero l'offerta informatizzata o On.line. Punti 10.

- Impegno ad assumere regolarmente personale a servizio della impresa: Punti 5 a persona fino a una concorrenza massima di punti 10.

A parità di punteggio si terrà conto quale criterio di priorità la data e l'ora di invio della richiesta allo SUAP, mediante il Portale informatico CalabriaSuap.

DURATA DELLA CONCESSIONE DEL POSTEGGIO E PAGAMENTO CANONI

-La durata della concessione del posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, è di 9 anni e, qualora siano stati prescritti, o comunque resi necessari dei rilevanti investimenti materiali, la concessione potrà essere estesa fino a 12 anni, rinnovabili.

-Per quanto riguarda il pagamento del canone di concessione dell'area, si applicherà la tassa per l'occupazione di Spazi ed aree Pubbliche (TOSAP), o altra misura d'entrata propria comunale dovuta, per come determinata e vigente pro-tempore in base alla normativa in materia, ovvero specifica convenzione tra le parti.

IPOTESI DI REVOCA DELLA CONCESSIONE

La concessione potrà essere revocata dall'Ente in qualsiasi momento con comunicazione scritta nei seguenti casi:

a) l'operatore non risulti più in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività;

b) qualora l'operatore in possesso dell'autorizzazione del tipo " A ", non utilizzi, senza

giustificato motivo, il posteggio assegnato per periodi superiori complessivamente a quattro mesi in ciascun anno solare, fatti salvi i casi di assenza per malattia, gravidanza ovvero per altre eventuali motivazioni ritenute ammissibile dal comune.

c) qualora si ravvisi incuria nella manutenzione dell'area assegnata o del chiosco realizzato. In tal caso verrà eventualmente quantificato l'eventuale danno ed il concessionario dovrà versare all'Ente la somma necessaria al ristoro dei danni subiti;

d) il concessionario non paghi i canoni previsti dal Comune. Il mancato pagamento di due canoni nei tempi previsti, comporterà la revoca immediata della concessione.

e) Per tutte le altre cause previste da disposizioni di leggi in materia.

-L'autorizzazione dell'attività di vendita è sospesa in caso di particolare gravità o di recidiva per un periodo non superiore a venti giorni. La recidiva si verifica qualora sia stata commessa la stessa violazione per due volte in un anno, anche se si è proceduto al pagamento della sanzione mediante oblazione (art. 29, comma 3, del decreto legislativo n. 114/98).

ULTERIORI DISPOSIZIONI

- Il servizio dovrà essere sempre garantito, mediante anche turnazione, degli assegnatari;
 -Qualsiasi miglioramento o addizione apportati sulle aree oggetto di concessione e relative pertinenze al cessare della concessione stessa, per qualsiasi causa, resteranno in proprietà ed in uso dell'Amministrazione Comunale senza che il concessionario possa vantare alcun diritto in termini di indennizzo, rivalsa, ristoro o quant'altro, fatto salvo per quanto riguarda la struttura di eventuali chioschi installati e arredi che rimarranno comunque in proprietà dell'utente.

- Sono a carico dell'assegnatario, tutte le spese di utenze.

- Nel caso sia richiesta l'installazione di chiosco (Box), lo stesso, dovrà essere realizzato entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione dell'area, pena decadenza del diritto acquisito, salvo eventuali ulteriori proroghe motivate, per un tempo massimo di 30 giorni.

INFORMAZIONI SUL BANDO

Il bando, in versione integrale, con gli allegati, nonché la modulistica necessaria, è reso disponibile sull'albo pretorio On.line e sul sito web dello sportello unico del Comune di Corigliano-Rossano. La stessa, può essere richiesta direttamente allo S.U.A.P. inviando una E. Mail al seguente indirizzo di PEC : suap.corigliano_rossano@pec.calabriasua.it
 Con le stesse modalità possono essere richieste ulteriori notizie in merito al presente bando.
 telefono 0983/529521.

Si ritiene opportuno avvertire che qualsiasi irregolarità sostanziale della documentazione invalida, la domanda rendendola nulla.

Corigliano- Rossano 12-03-2019

Il Responsabile SUAP
 (F.to Rag. Carlo Lucisano)

Il Dirigente
 (F.to Arch. Graziani Giuseppe)